



Offre d'emploi

TENNIS DE TABLE DE MAIZIERES LES METZ

ENTRAINEUR DE TENNIS DE TABLE en charge du développement

Le club de Tennis de Table de Maizières-Lès-Metz fondé en 1988 et en pleine croissance depuis 2 ans cherche à renforcer son équipe technique en recrutant un entraîneur diplômé pour nouveau poste à temps plein. Fort de ses atouts actuels, le candidat viendra renforcer une équipe déjà en place avec un entraîneur salarié et de nombreux bénévoles. Le club intégrera très prochainement une nouvelle salle qui offrira de nouvelles opportunités et sera un atout majeur dans son développement. Le nouvel entraîneur devra participer activement à la valorisation de cet équipement en optimisant la gestion des créneaux d'entraînement disponibles et en organisant des manifestations très régulièrement.

Le candidat devra posséder des compétences techniques permettant d'augmenter la qualité des entraînements actuels et de développer de nouveaux publics en étant créatif et innovant. En dehors de la partie purement technique liée à la pratique sportive qui reste l'activité principale, il devra être très flexible, posséder un très bon relationnel et être très organisé pour consacrer une bonne partie de son temps au développement et à la recherche de nouveaux partenaires qui permettront de pérenniser son poste.

Le futur entraîneur pourra compter sur une équipe dirigeante très impliquée et sur des bénévoles très engagés et dynamiques qu'il devra mettre à profit pour continuer l'expansion du club décrite dans un projet club ambitieux. Ce projet est axé essentiellement sur le développement de la pratique des jeunes, l'ouverture à de nouveaux publics (notamment féminin) en collaboration avec nos partenaires institutionnels, le tout dans un esprit de convivialité et de respect qui font partie de l'identité du club de Maizières-Lès-Metz.

POSTE : Entraîneur de Club niveau 1
CONVENTION COLLECTIVE : Convention collective du Sport
GROUPE : 2 ou 3
Connaissances : Brevet d'état 1er ou 2ème degré

I - DEFINITION DU POSTE

Encadrement technique et sportif dans la pratique du tennis de table
Conseil en développement

III – DESCRIPTION DES MISSIONS ET DES ACTIVITES PRINCIPALES

Activités techniques

- Animer et encadrer des séances d'entraînements pour tous les publics (adultes, mineurs, féminines...).
- Planifier et développer des séances spécifiques pour un public compétitif afin d'augmenter le niveau quantitatif et qualitatif du club.
- Assurer le suivi administratif des séances.
- Former des entraîneurs bénévoles et les encadrer.
- Conseiller les jeunes et les adultes en compétition.
- Organiser la préparation et le suivi sportifs et techniques

Activités de développement

- Prospecter et détecter de nouveaux publics.
- Concevoir et organiser des manifestations de promotion interne et vers l'extérieur.
- Participer activement à la communication du club afin de valoriser les actions réalisées.
- Valoriser les actions des bénévoles et les impliquer selon leurs compétences et motivation dans les actions de développement du club.
- Participer à l'organisation de compétitions officielles.
- Organiser des stages pour enfants et adultes.
- Gérer et suivre certains aspects administratifs de la vie sportive du club (gestion d'équipements et matériels, créneaux horaires, déplacements...).
- Trouver et démarcher des partenaires institutionnels et privés afin de pérenniser le financement du poste et rédiger les demandes de subvention et les conventions de partenariat.
- Participer à la vie associative et aux réunions du club.

IV – EXIGENCES DU POSTE / PROFIL DE POSTE

• SAVOIR :

Diplômes : Brevet d'Etat d'Educateur Sportif 1^{er} ou 2nd degré Option Tennis de Table

Connaissances requises :

Maitrise des techniques d'entraînement
Connaissance du milieu associatif
Connaissance du fonctionnement des instances fédérales (CD57 et LLTT)
Connaissance sur le développement du sponsoring et du mécénat
Connaissance des possibilités de financements institutionnels
Maitrise de l'organisation de manifestations sportives
Titulaire du Permis B

• SAVOIR FAIRE :

Compétence Techniques requises:

Planification d'une séance d'entraînements : Savoir dissocier les différentes phases d'une séance d'entraînement.

Domination par expertise : Avoir un bagage technico-tactique suffisant pour conseiller, orienter et former ses joueurs.

Fondamentaux individuels et collectifs : Savoir conseiller les compétiteurs en fonction de leur niveau sur les différentes épreuves de tennis de table que l'on propose lors d'une saison, à savoir le championnat par équipe, les individuels critères, les tournois nationaux, régionaux et départementaux et les championnats loisirs.

Pédagogie : Connaître les mécanismes d'apprentissage d'un joueur, mettre en place des stratégies d'apprentissage, construire une programmation et faire preuve de qualités humaines telles que la tolérance, la patience, l'écoute, l'attitude empathique, ... etc.

Gestion des émotions : Savoir agir sur le mental, les émotions ainsi que sur la motivation des joueurs.

Accompagner le développement personnel : Savoir accompagner des joueurs en phase de progression importante et développer leurs points faibles en tenant compte des aptitudes physiques et mentales.

Qualité de communication : S'exprimer de manière distincte et fluide. Savoir transmettre les messages importants tant à l'oral qu'à l'écrit. Maîtriser les outils de communication.

Esprit d'innovation : Etre créatif pour varier les séances d'entraînement et créer des événements sortants de l'ordinaire afin d'attirer et de fidéliser de nouveaux publics.

SAVOIR ETRE

Compétence relationnelles :

- Faire preuve d'autonomie
- Maîtriser les mécanismes de prise de décision
- Etre ponctuel
- Avoir le sens de la compétition tout en prônant le fairplay
- Savoir se mettre à la disposition de l'association
- Etre organisé
- Etre capable de travailler en équipe
- Savoir faire preuve d'autorité bienveillante auprès des joueurs
- Etre persévérant
- Faire preuve de dynamisme et avoir un esprit enthousiaste
- Savoir s'adapter au milieu scolaire

V – CONDITIONS DE TRAVAIL

Type de contrat : Contrat à durée indéterminé

Contrainte : le poste est conditionné au financement par le CNDS et Lorraine Emploi

Durée de travail hebdomadaire : 35h

Horaires : à définir en fonction des emplois du temps des sections sportives confiées

Localisation du poste : Maizières-lès-Metz

Rémunération : (Référence grille salariale CCNS) + prime d'atteinte des objectifs

COMMENT POSTULER :

Adresser un CV et une lettre de motivation par courrier électronique à l'adresse de correspondance du club à l'attention du Président du club

Le Tennis de Table de Maizières-lès-Metz

Téléphone : 03 87 51 98 27

Président : Christophe PORTE

Correspondant : Anthony THIERRY

Adresse de correspondance du club : maiziereslesmetztt@laposte.net

Site internet : www.maiziereslesmetztt.fr